**URED DRŽAVNE UPRAVE**

**U \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ŽUPANIJI**

**Služba/odjel**

**Adresa**

**ZAHTJEV ZA UTVRĐIVANJE ISPUNJAVANJA UVJETA PROSTORA, OPREMLJENOSTI PROSTORA ODGOVARAJUĆOM OPREMOM I OSTALIM UVJETIMA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI DADILJE U STAMBENOM ILI POSLOVNOM PROSTORU**

**PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:**

Ime i prezime obrtnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime oca/majke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spol M Ž

Datum rođenja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto rođenja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osobni identifikacijski broj (OIB) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prebivalište \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa stanovanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Državljanstvo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODACI O OBRTU:**

1. naziv i sjedište \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. telefax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. e-mail adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Molim naslov da utvrdi ispunjavanje uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom i ostale uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje, sukladno odredbama *Pravilnika o uvjetima prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom i ostalim uvjetima za obavljanje djelatnosti dadilje (Narodne novine, broj 74/13).*

**Ukupan broj djece koju će dadilja istovremeno čuvati, brinuti se i skrbiti: ………………………….**

**Podaci o prostoru:**

1. stambeni b) poslovni

**Površina prostora u m²:** ……………………………………..

**U prostoru su odgovarajuće zaštićeni /onemogućen samostalan pristup djeci / objektima koji sadrže određenu količinu vode te predstavljaju potencijalnu opasnost za djecu** (primjerice bazen, fontana i sl.)

DA NE

**Osiguran odgovarajući prostor za igru/boravak djece na otvorenom ukoliko se u blizini stambenog/poslovnog prostora ne nalazi park odnosno igralište (primjerice, pješčanik održavan i odgovarajuće zaštićen kada nije u uporabi)**

DA NE

**Dokazi:**

1. Dokaz o uporabljivosti građevine
2. Rješenje o upisu obrta u obrtni registar
3. Dokaz o vlasništvu, suvlasništvu, najmu ili zakupu

Napomena:

* U slučaju kada se djelatnost dadilje namjerava obavljati u stambenom prostoru, obrtnik mora dostaviti pisani pristanak svih punoljetnih članova kućanstva u kojem se namjerava obavljati djelatnost, a na kojem pisanom pristanku je potpis ovjeren kod javnog bilježnika.
* Ukoliko se prostor nalazi u suvlasništvu, obrtnik mora dostaviti pisani pristanak svih suvlasnika, a na kojem pisanom pristanku je potpis ovjeren kod javnog bilježnika

1. Dokumentacija o veličini i namjeni prostora (preslika iz projekta, skica prostora, opis namjene)

* Kvadratura i visina stambenog ili poslovnog prostora; prostora za kuhanje, blagovanje, dnevnog boravka, prostora za spavanje, sanitarnog čvora i kupaonskog prostora za održavanje osobne higijene; prostora za presvlačenje, preobuvanje i odlaganje dječje garderobe; prilaz, prostor za igru odnosno za boravak djece na otvorenom, visina ograde i ostalo

1. Dokaz o površini neizgrađenog zemljišta za prilaz
2. Dokaz o ispravnosti plinskih instalacija i plinskih uređaja te o ispunjenim tehničkim i ekološkim standardima vezano za grijanje
3. Dokaz o priključcima na električnu i telefonsku mrežu te dokaz o ispravnosti električnih instalacija
4. Dokaz o priključcima i instalacijama za dovod pitke vode i odvod otpadnih voda te o zdravstvenoj ispravnosti vode
5. Atest strojeva i uređaja s povećanom opasnošću pri radu i atest radnog okoliša – temperatura, vlažnost, provjetravanje i osvjetljenje
6. Dokaz o ispravnosti dimnjaka i dimovodnih kanala
7. Dokaz o ispravnosti gromobranske instalacije
8. Dokaz o ispunjenim uvjetima zaštite na radu – preslika rješenja da su provedene mjere zaštite od buke (sukladno Zakonu o zaštiti od buke, Narodne novine, broj 30/09, 55/13, 153/13 i 41/16)
9. Plan evakuacije
10. Popis igračaka, opreme za igru (namjena i materijal) u unutarnjem i vanjskom prostoru, materijala, opreme i namještaja za boravak, prehranu i spavanje djece s deklaracijom
11. Ostali dokazi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\**Napomena: Nadležni ured državne uprave u županiji, odnosno tijelo Grada Zagreba u postupku utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje propisanih Pravilnikom o uvjetima prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom i ostalim uvjetima za obavljanje djelatnosti dadilje (Narodne novine 74/13) može tražiti dostavu drugih odgovarajućih dokaza sukladno važećim propisima.

**Upravna pristojba**

Plaća se sukladno Zakonu o upravnim pristojbama (Narodne novine, broj 115/16) i Uredbi o tarifi upravnih pristojbi (Narodne novine, broj 8/17) - Tar. br. 2. Za sva rješenja za koja nije propisana posebna pristojba pred tijelima državne uprave - **35,00 kuna.**

**Mjesto, datum Vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*Dodatne informacije vezane uz postupak za ishođenje odobrenja nadležnih tijela za obavljanje djelatnosti dadilje dostupne su na stranici* [*http://psc.hr/djelatnost-dadilje/*](http://psc.hr/djelatnost-dadilje/)